

Kommissorium og forretningsorden for IKA's skabelongruppe:

Eablering

IKA's bestyrelse har nedsat en temagruppe for udbudsskabeloner.

Sammensætning

Gruppen består af op til 12 medlemmer. IKA's bestyrelse udpeger formanden for skabelongruppen og eventuelle øvrige repræsentanter fra IKA's bestyrelse. Formanden for skabelongruppen udpeger gruppens øvrige medlemmer. Det skal tilstræbes, at gruppens sammensætning afspejler de forskellige typer af offentlige myndigheder, institutioner samt kompetencer, der er medlem af IKA.

Gruppens medlemmer skal tage aktivt del i gruppens arbejde og skal medvirke til at gruppens formål opfyldes.

Formål

Gruppens formål er at udarbejde og vedligeholde skabeloner for:

- Offentligt EU -udbud af varer
- Offentligt EU - udbud tjenesteydelser
- Offentligt og begrænset udbud af varer- og tjenesteydelser efter Forsyningsdirektivet
- Tilbudsindhentning efter Tilbudslovens regler om annonceringspligt

for herigennem at give IKA's medlemmer de bedste muligheder for at gennemføre udbud i overensstemmelse med ovennævnte regler, sikre så høj et højt fagligt niveau af medlemmernes udbud, og gøre udbudsmaterialet til IKA medlemmernes udbud genkendelige for leverandørerne.

Gruppens færdige skabeloner udgør IKA's udbudsskabeloner.

Forretningsorden

IKA's bestyrelsesrepræsentant er formand for gruppen. Gruppens formand har det overordnede ansvar for gruppens arbejde overfor IKA's bestyrelse.

Gruppens formand kan som følge heraf fordele eller delegere opgaver til gruppens medlemmer. Formanden indkalder til gruppens møder og leder disse.

Der afholdes møder i gruppen efter behov. Hvert medlem kan anmode om, at der afholdes møde, såfremt medlemmet har et punkt, der ønskes behandlet af gruppen. Gruppens formand er forpligtet til at indkalde til møde med 1 måneds varsel.

Mødeindkaldelser skal indeholde dagsorden for mødet. Medlemmerne kan kræve at et punkt optages på dagsordenen.

Gruppens beslutninger og arbejde er baseret på konsensus. Såfremt det ikke er muligt, at skabe konsensus om et bestemt punkt, afgøres spørgsmålet ved afstemning og formandens stemme er udslagsgivende ved stemmelighed. Formanden påser, at gruppen arbejder i overensstemmelse med gruppens formål og IKA's overordnede strategier.

Gruppen er beslutningsdygtig når halvdelen af medlemmerne er mødt.

Referater fra gruppens møder udformes som beslutningsreferater, udsendes og lægges på ika.dk senest 14 dage efter møde er afholdt.